



Službeni  
**glasnik**  
**Općine**  
**K l j u č**

Godina XIII

Broj: 8

KLJUČ, Juni 2008. godina

*IZDAVAČ:*  
Općinsko vijeće općine Ključ

*ODGOVORNI UREDNIK:*  
Hasan Bašić

*REDAKCIONI ODBOR:*  
Hamdija Dučanović,  
Edhem Bender i  
Fadila Salihović

*ŠTAMPA:*  
"Štamparija" Ključ

**SADRŽAJ**

<b>RJEŠENJE</b> o razriješavanju Đemala Botonjića, na funkciju Općinskog pravobranioca .....	3
<b>ODLUKA</b> o preuzimanju prava i obaveza Osnivača u DRŽAVNOM PREDUZEĆU FABRIKA TAFTING TEPIHA <SANOTAF> Ključ i usklađivanje sa Zakonom o privrednim i društvima i zakonom o javnim preduzećima .....	3-8
<b>ODLUKA</b> o imenovanju Skupštine DOO <SANOTAF> Ključ .....	8-9
<b>ODLUKA</b> o imenovanju Privremenog nadzornog odbora DOO <SANOTAF> Ključ .....	9
<b>ODLUKA</b> o imenovanju Vršioca dužnosti direktora DOO <SANOTAF> Ključ .....	9
<b><u>AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</u></b>	
<b>ODLUKA</b> prijem volontera .....	9
<b>RJEŠENJE</b> - član komisije .....	10

Na osnovu člana 37. Statuta općine Ključ («Službeni glasnik općine Ključ», broj:6/08) a u skladu sa aktom Ministarstva za izbjeglice i raseljena lica Banja Luka 18.01.-3771/08, Općinski načelnik općine Ključ donosi sljedeće

## R J E Š E N J E

### I

Za člana Komisije za utvrđivanje stepena oštećenosti stambenog objekta u Projektu rekonstrukcije stambenih objekata Ministarstva RS za 2008.godinu za općinu Ključ, kao predstavnik općine Ključ imenuje se g-din IBRAHIM DURANOVIĆ, uposlenik Službe za prostorno uređenje, imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina općine Ključ.

### II

Ova Rješenja stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku općine Ključ».

DOSTAVLJENO:

1. a/a
2. Općinski načelnik općine Ključ
3. Ibrahim Duranović, općina Ključ
4. Ministarstvo RS B.Luka
5. Dosije

Broj:05-49-435/08  
Datum, 20.5.2008.godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
mr. Bajazid Hadžić,  
dipl.pravnik,s.r.

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka b. a u vezi sa članom 49. stav 1. Zakona o pravobranilaštvu USK USK-a («Službeni glasnik US kantona», broj:20/04) i člana 51. Statuta općine Ključ - prečišćeni tekst («Službeni glasnik općine Ključ», broj:4/06), a povodom pismene ostavke Botonjić Đemala na funkciju Općinskog pravobranioca općine Ključ, Općinsko vijeće općine Ključ, na svojoj XXXIX sjednici, održanoj dana 29.4.2008.godine, donosi

## R J E Š E N J E

### I

Đemal Botonjić, razrješava se funkcije Općinskog pravobranioca, općine Ključ na osnovu pismene ostavke i prelaska na drugu dužnost, a radni odnos mu prestaje 04.05.2008.godine.

### II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Ključ».

Broj:05-02- 732 /08  
Datum, 5.5. 2008.god.

ZAMJENIK  
PREDSJEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Bašić Nisveta,s.r.

Na osnovu člana 311.stav 2. a u skladu sa članom 313. Zakona o privrednim društvima («Službene novine F BiH», br:23/99,45/00,2/02, 6/02, 29/03), u vezi sa članom 3. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH («Službene novine F BiH», br: 8/05) i člana 51. Statuta općine Ključ («Službeni glasnik općine Ključ», br:4/06-Prečišćeni tekst»), Općinsko vijeće općine Ključ na XXXIX sjednici, održanoj dana 29.4.2008.godine donijelo je

### ODLUKA

#### o preuzimanju prava i obaveza osnivača u DRŽAVNOM PREDUZEĆU FABRIKA TAFTING TEPIHA

#### «SANOTAF» Ključ i usklađivanje sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima

### I OPĆE ODREDBE

#### Član 1.

Ovom Odlukom općina Ključ – Općinsko vijeće općine Ključ preuzima prava i obaveze osnivača u Državnom preduzeću Fabrika tafting tepiha «SANOTAF» Ključ p.o. i vrši usklađivanje i organizaciju preduzeća u skladu sa zakonom o privrednim društvima («Službene novine F BiH»; br:23/99,45/00,2/06,6/02, 29/03) i zakona o javnim preduzećima u F BiH («Službene novine F BiH», br:8/05).

#### Član 2.

Državno preduzeće Fabrika tafting tepiha «SANOTAF» Ključ p.o. je preduzeće koje je prethodno bilo upisano u sudski registar Osnovnog suda u Banja Luci rješenjem broj:U/I 576/05 od

31.03.1995.godine, te isto nastavlja poslovati u obliku društva sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: Društvo) i u kome je osnovni kapital u 100% vlasništvu općine Ključ.

#### Član 3.

Ovom odlukom uređuje se:  
Firma i sjedište Društva; djelatnost Društva; iznos osnovnog kapitala i visina udjela svakog člana; povećanje i smanjenje osnovnog kapitala, prava i obaveze članova; istupanje i isključenje člana; obračun i isplata dobiti; pokrivanje gubitka; organi Društva i upravljanje Društvom; unutrašnja organizacija Društva; nedopustive i ograničene aktivnosti; opća akta; prava zaposlenih; trajanje i prestanak rada Društva te druga pitanja od značaja za poslovanje Društva.

### II FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

#### Član 4.

Društvo će poslovati pod firmom:  
Društvo sa ograničenom odgovornošću «SANOTAF» Ključ  
Skrraćeni naziv firme je: DOO«SANOTAF» Ključ.

#### Član 5.

Sjedište firme je u Ključu, Zgon bb.

#### Član 6.

O promjeni naziva i sjedišta Društva odlučuje Skupština društva.

#### Član 7.

Društvo ima pečat okruglog oblika uobičajene veličine u kojem je u koncentričnim krugovima latiničnim slovima ispisan naziv i sjedište firme.

Društvo ima i štambilj pravougaonog oblika uobičajene veličine koji takođe sadrži puni naziv firme a služi za ovjeru prijema akata.

Broj pečata i štambilja, način upotrebe i njihovo čuvanje uređuje se posebnom odlukom koju donosi direktor Društva.

#### Član 8.

Sva poslovna pisma i drugi akti Društva sadrže sljedeće:

1. punu firmu i adresu sjedišta Društva,
2. punu firmu i adresu sjedišta podružnice Društva,
3. naziv i sjedište institucije kod koje i broj pod kojim je Društvo upisano u registra
4. broj računa sa punim nazivom i sjedištem finansijske organizacije kod koje Društvo drži račun, a ukoliko ima i više računa za svaki od njih
5. porezni i identifikacijski broj Društva.

### III DJELATNOST DRUŠTVA

#### Član 9.

U skladu sa Standardnom klasifikacijom djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine F BiH», br:28/98) Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

17. PROIZVODNJA TEKSTILA
- 17.5.Proizvodnja ostalih tekstilnih proizvoda
- 17.5117.510 Proizvodnja tepiha i prostirača za

podove.

#### 51. TRGOVINA NA VELIKO I POSREDOVANJE U TRGOVINI

51.1. Trgovina na veliko uz naknadu ili na ugovorenoj osnovi-posrednik trgovine  
51.4 Trgovina na veliko proizvodima za domaćinstvo  
51.7 Ostala trgovina na veliko  
52. TRGOVINA NAMALO  
52.4 Ostala trgovina na malo novom robom/nerabljenom/ u specijalizovanim prodavnicama

### I SAOBRAĆAJ, SKLADIŠTENJE

#### 60 KOPNENI PREVOZ

60.24 60.240 Prevoz robe (tereta) u drumskom saobraćaju

#### 63 PRATEĆE I POMOĆNE DJELATNOSTI U SAOBRAĆAJU

63.1 Pretovar tereta i skladištenje robe

#### Član 10.

Pored djelatnosti iz prethodnog člana Društvo će obavljati i djelatnost vanjskotrgovinskog prometa roba i usluga i to:

- međunarodni prevoz robe u cestovnom prometu
- skladištenje robe – konsignaciona skladišta
- posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga.

#### Član 11.

Društvo može bez upisa u sudski registar vršiti i druge djelatnosti u manjem obimu koje služe djelatnosti iz člana 9. i 10. i koje se uobičajeno vrše uz te djelatnosti u manjem obimu ili povremeno i koje doprinose potpunijem iskorištavanju kapaciteta i materijala koji se upotrebljava za vršenje djelatnosti iz člana 9. i 10. ove Odluke, a ne predstavljaju obavljanje tih djelatnosti kao redovne djelatnosti.

### IV SREDSTVA, IMOVINA I POSLOVNE KNJIGE DRUŠTVA

#### Član 12.

Sredstva Društva čine stvari, prava i novac.

#### Član 13.

Imovinu Društva čine vlastita sredstva Društva, odnosno skup imovinskih prava koja ima Društvo.

#### Član 14.

Osnovni kapital Društva iznosi 2.000,00 KM u novcu. Osnovni kapital obezbjeđuje Osnivač koji istovremeno predstavlja i udio Osnivača. Ukoliko Društvu pristupe novi članovi, njihov pojedinačni ulog ne može biti manji od 100,00 KM. Osnovni kapital u novcu se uplaćuje na poseban račun kod nadležne Banke za platni promet prije upisa u sudski registar.

#### Član 15.

Društvo ima svojstvo pravnog lica.

#### Član 16.

Društvo vodi poslovne knjige. Društvo sastavlja periodične i godišnje obračune i izvještaje u skladu sa zakonom.

#### Član 17.

Društvo u pravnom prometu neograničeno nastupa u svoje ime i za svoj račun.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač za obaveze Društva odgovara do visine osnovnog kapitala Društva.

Za obaveze drugih društava odgovara samo za one obaveze koje je preuzeo ugovorom.

### V POVEĆANJE I SMANJENJE OSNOVNOG KAPITALA

#### Član 18.

Osnivač može povećavati osnovni kapital uplatom ili unošenjem novih uloga.

Osnivač može izvršiti i smanjenje osnovnog kapitala Društva, ali ne ispod iznosa iz člana 14. ove Odluke.

#### Član 19.

O smanjenju osnovnog kapitala obavještavaju se povjerioci u smislu da će se izmiriti obaveze Društva ili će se za obaveze dati osiguranje.

Odluka o smanjenju osnovnog kapitala dostavlja se registru za vrijednosne papire i objavljuje u Službenim novinama Federacije BiH.

### VI PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

#### Član 20.

Udjeli ulagača-članova Društva su srazmjerni učešću njihovih uloga u osnovnom kapitalu.

Svaki član Društva ima jedan ulog.

Kad član Društva stekne udio drugog člana, prava trećih lica i posebna prava i obaveze člana vezano za raniji ili naknadni udio ne obuhvataju ostatak udjela.

#### Član 21.

Raspolaganje udjelima među ulagačima nije ograničeno.

Udjeli Društva su prenosivi uz pismenu suglasnost Skupštine Društva.

Prijenos udjela na treća lica vrši se pismenim ugovorom ili nasljeđivanjem.

#### Član 22.

Članovi Društva imaju pravo preče kupnje udjela.

Član Društva koji prodaje udio dužan je u pisanoj formi preko Uprave Društva obavijestiti druge članove o cijeni i drugim uslovima prodaje.

Način, postupak i uslovi prodaje odnosno kupovine udjela vršit će se u skladu sa odredbama člana 329. do 332. zakona o privrednim društvima.

#### Član 23.

Prijenos i prijelaz proizvodi pravni učinak prema Društvu od trenutka upisa u knjigu udjela.

Ako nije upisan u knjigu udjela, prijenos i prijelaz udjela proizvodi pravni učinak prema Društvu od dana zaključivanja pravnog posla ili pravosnažne odluke o nasljeđivanju.

Na osnovu člana 4. Stav 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH» («Službene novine F BiH», broj:12/03) i član 51. Statuta općine Ključ - prečišćeni tekst («Službeni glasnik općine Ključ», broj:4/06), Općinsko vijeće općine Ključ, na svojoj XXXIX sjednici, održanoj dana 29.4.2008.godine, d o n o s i

### O D L U K U o imenovanju Privremenog Nadzornog odbora DOO»SANOTAF» Ključ

#### Član 1.

U Privremeni Nadzorni odbor DOO»SANOTAF» Ključ imenuju se:

1. PERVIĆ ALMIR, predsjednik
2. BAJRIĆ FIKRET, član
3. PEHADŽIĆ ĐEVAD, član.

#### Član 2.

Mandat članova Privremenog Nadzornog odbora traje 60 dana..

#### Član 3.

Ovo Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Ključ».

Broj:05-02- 788-1/08 ZAMJENIK  
Datum, 6.5. 2008.godine PREDSJEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Bašić Nisveta,s.r.

Na osnovu člana 4. Stav 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH» («Službene novine F BiH», broj:12/03) i član 51. Statuta općine Ključ - prečišćeni tekst («Službeni glasnik općine Ključ», broj:4/06), Općinsko vijeće općine Ključ, na svojoj XXXIX sjednici, održanoj dana 29.4.2008. godine, d o n o s i

### O D L U K U o imenovanju Vršioca dužnosti direktora DOO»SANOTAF» Ključ

#### Član 1.

Za vršioca dužnosti direktora u DOO»SANOTAF» Ključ imenuje se:

DEDIĆ JUNUZ, pravnik iz Ključa

#### Član 2.

Mandat VD direktora traje 60 dana.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Ključ».

Broj:05-02- 855-1 /08 ZAMJENIK  
Datum, 6.5. 2008.godine PREDSJEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Bašić Nisveta,s.r.

Na osnovu člana 102.Statuta općine Ključ –Prečišćeni tekst («Službeni glasnik općine Ključ», broj:4/06) i člana 32.a. Pravilnika o radnim odnosima državnih službenika i namještenika Jedinственог опćинског органа оправе опćине Ključ, broj:05-49-954-1/07 od 18.07.2007.godine i broj:05-49-954-1-1/08 od 12.02.2008.godine, Općinski načelnik općine Ključ donosi s l j e d e ć u

### O D L U K U

#### I

U Jedinственом опćинском органу оправе опćине Ključ izvršiće se prijem jednog (1) volontera sa VSS i to:

\* PUDIĆ /Fuada/ SUADA, diplomirana pravica iz Ključa, Krasulje bb .....1 izvršilac

#### II

Prijem volontera iz tačke I ove Odluke izvršiće se u skladu sa članom 28. Zakona o radu («Službene novine F BiH», broj:43/99, 32/00 i 29/03) i članom 32.a. Pravilnika o radnim odnosima državnih službenika i namještenika Jedinственог опćинског органа оправе опćине Ključ, broj:05-49-954-1/07 od 18.07.2007.godine i broj:05-49-954-1-1/08 od 12.02.2008.godine, u Jedinственом опćинском органу оправе опćине Ključ na period od 02.06.2008.godine do 02.06.2009.godine u cilju sticanja uslova za polaganje stručnog ispita i radnog iskustva za obavljanje određenih poslova u skladu s njihovim zanimanjem.

#### III

S primljenim volonterom iz tačke I ove Odluke zaključiće se pismeni ugovor.

#### IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u «Službenom glasniku općine Ključ».

Broj:05-49-942/08 OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum, 14.5.2008.godine mr. Bajazid Hadžić,  
dipl.pravnik,s.r.

otpisa direktora i odgovornog člana Uprave,  
- obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

#### Član 52.

Društvo može poduzimati sljedeće aktivnosti uz pismeno ovlaštenje Nadzornog odbora:

- izmirenje duga prema povjeriocu plaćanjem trećem licu (ugovor o cesiji duga),
- prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik Društva (ugovor o prostoju kompenzaciji),
- učešće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana, bilo da je isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovor o višestranj kompenzaciji),
- izmirenje duga prema Društvu u slučaju da dužnik plaća povjeriocu Društva
- otpis dugovanja.

### XIII OPŠTI AKTI

#### Član 53.

Društvo ima Statut.

Statut je osnovni akt Društva i ima sadržinu propisanu Zakonom o privrednim društvima. Statut Društva donosi Skupština Društva, kao i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta. Društvo ima etički kodeks, poslovničke i pravilnike i druge opće akte, u skladu sa Zakonom i Statutom.

#### Član 54.

Skupština će najkasnije u roku od 60 dana od dana promjena nastalih usklađivanje ovog Društva sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima donijeti Statut Društva, u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

### XIV PRAVA ZAPOSLENIH

#### Član 55.

Zaposlenici u Društvu imaju prava, obaveze i odgovornosti utvrđene ugovorom o radu u skladu sa zakonom, Kolektivnim ugovorom i pravilnikom o radu.

#### Član 56.

Zaposleni u Društvu mogu organizovati sindikat u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i pravilima Sindikata, te ostvarivati zaštitu svojih prava putem organizacije sindikata.

U Društvu se ne mogu osnovati organizacije i provoditi aktivnosti koje nemaju karakter sindikata i sindikalnih aktivnosti utvrđenih zakonom, Kolektivnim ugovorom i pravilima sindikata.

### XV TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

#### Član 57.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

#### Član 58.

Društvo prestaje u slučajevima i na način propisan u članu 365. i 367. Zakona o privrednim društvima.

### XVI ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 59.

Na odnose koji nisu regulisani ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Zakona o privrednim društvima, zakona o javnim preduzećima F BiH, Kolektivnog ugovora i drugi pozitivni propisi, koji se odnose na rad Društva, te odredbe Statuta Društva.

#### Član 60.

Izmjene i dopune ove Odluke, vrše se na način i u postupku u kojem je donesena ova Odluka, a sve u skladu sa zakonom.

#### Član 61.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Ključ» i osnov je za upis u sudski registar promjena nastalih uslijed usklađivanja ovog Društva sa zakonom o privrednim društvima i zakonom o javnim preduzećima F BiH.

#### Član 62.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Zaključak Općinskog vijeća općine Ključ, broj: 05-023-53 od 18.09.1998.godine.

Broj:05-02- 855 /08  
Datum, 6.5. 2008.godine

ZAMJENIK  
PREDSJEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Bašić Nisveta,s.r.

Na osnovu člana 51. Statuta općine Ključ - prečišćeni tekst («Službeni glasnik općine Ključ», broj:4/06) , i člana 35. Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača u Državnom preduzeću Fabrika tafting tepiha «SANOTAF» Ključ i usklađivanju sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima, Općinsko vijeće općine Ključ, na svojoj XXXIX sjednici, održanoj dana 29.4.2008.godine, d onosi

### O D L U K U o imenovanju Skupštine DOO»SANOTAF»Ključ

#### Član 1.

U Skupštinu DOO»SANOTAF» Ključ imenuju se:

1. MEŠIĆ NEVRES, predsjednik
2. MEŠIĆ ALMIR, član
3. MEŠANOVIĆ EDIN, član.

#### Član 2.

Mandat članova Skupštine traje 4 godine.

#### Član 3.

Ovo Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Ključ».

Broj:05-02- 788 /08  
Datum, 6.5. 2008.godine

ZAMJENIK  
PREDSJEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Bašić Nisveta,s.r.

#### Član 24.

Uprava Društva obavezna je voditi knjigu udjela na zakonom propisan način i svake godine podnijeti Sudskom registru podatke o ugovorenim i uplaćenim ulozima najkasnije u roku od 30 dana od dana sačinjenog godišnjeg izvještaja.

### VII ISTUPANJE I ISKLJUČENJE ČLANA

#### Član 25.

Članstvo u Društvu prestaje istupanjem iz Društva, isključenjem iz Društva, prenosom osnivačkog uloga odnosno udjela na drugog osnivača, odnosno na drugo lice u skladu sa Statutom – smrću, gubitkom poslovne sposobnosti i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

#### Član 26.

Svaki član Društva može istupiti iz Društva jednostranom odlukom.

U slučaju iz prethodnog stava ovog člana drugi članovi imaju pravo preče kupovine uloga člana koji želi istupiti.

Član koji želi istupiti dužan je o tome pismeno obavijestiti druge članove najkasnije 30 dana prije istupanja, radi ostvarivanja prava preče kupnje.

Član koji istupi iz Društva ne može povući svoj ulog bez saglasnosti ostalih članova.

Za ustupanje uloga drugoj osobi koja nije člana Društva, osim po osnovu nasljeđivanja potrebna je suglasnost Skupštine Društva.

U slučaju korištenja prava preče kupnje ponuđeni članovi su dužni da se izjasne o ponudi u roku od 15 dana od dana primljene Odluke . Šutnja ponuđenih članova nakon proteka ovog roka smatra se odbijanjem ponude.

#### Član 27.

Član Društva može biti isključen iz Društva odlukom Skupštine Društva, ali očigledno i namjerno svojim postupcima nanosi štetu Društvu, a naročito ako ne poštuje i ne postupa u skladu sa odlukama organa upravljanja.

### VIII OBRAČUN I ISPLATA DOBITI

#### Član 28.

U svakoj finansijskoj godini direktor Društva na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svom revidiranom finansijskom izvještaju pripremljenim u skladu sa važećim propisima predlaže iznos, ukoliko za to postoje uslovi, da se za datu finansijsku godinu raspodjeli kao prihod ili dividenda.

#### Član 29.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, direktor Društva će voditi računa o preporukama datim od Odbora za reviziju, te ukupnim finansijskim obavezama Društva u finansijskoj godini za koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog Društva u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz Plana poslovanja Društva, kao i iznos kapitalnih izdataka, te drugih investicija neophodni za održavanje i rast Društva.

#### Član 30.

Direktoru Društva nije dopušteno:

- da izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto profita raspoloživog za raspodjelu
- da izdvaja za raspodjelu dividende ukoliko iznos osnovnog kapitala Društva nije veći od ukupnog iznosa uplaćenog osnovnog kapitala i neraspoređenih rezervi, te ako se dividendom neumanjuje iznos sredstava na manji iznos od tog iznosa.

#### Član 31.

Odluka o raspodjeli dobiti (dividende) donosi Skupština u skladu sa ovom Odlukom, na obrazložen prijedlog direktora uz prethodno pribavljeno mišljenje Odbora za reviziju i Nadzornog odbora Društva.

### IX POKRIVANJE GUBITKA

#### Član 32.

Gubitak Društva se pokriva na zakonom propisan način.

Društvo može pokriti gubitak iz vlastitih sredstava. Bliže odredbe o načinu pokrivanja gubitka utvrđuje se Statutom Društva.

#### Član 33.

U slučaju poremećaja u poslovanju i nastanka gubitka Društva, Skupština će osigurati uslove za nesmetano poslovanje Društva:

- promjenom unutrašnje organizacije Društva
- ograničavanjem nesavjesnog vršenja poslova (razrješenje direktora, Nadzornog odbora i sl.)
- i drugim mjerama u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

### X ORGANI DRUŠTVA

#### Član 34.

Organi Društva su:

1. Skupština
2. Nadzorni odbor
3. Uprava
4. Odbor za reviziju

#### Skupština Društva

#### Član 35.

Društvo ima Skupštinu koju čine članovi Društva. Ukupan iznos osnovnog kapitala Društva u Skupštini je predstavljen sa 100 glasova , a član Društva ima broj srazmjernan njegovom udjelu u osnovnom kapitalu Društva.

Način sazivanja, rada i odlučivanja Skupštine precizirat će se Statutom Društva.

Ovlaštenja Skupštine Društva vrše ovlašteni predstavnici Osnivača na način i uz ograničenja predviđena ovom Odlukom.

O broju i izboru lica iz prethodnog stava ovog člana odlučuje Osnivač, posebnim aktom.

#### Član 36.

Skupština odlučuje o:

- Statutu Društva i njegovim izmjenama i dopunama,
- Raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka,
- Povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,

- Promjeni oblika i podjeli Društva,  
 - Pristupanje u Društvo drugog člana  
 - Prenosu firme u Društva na druge,  
 - O etičkom kodeksu na prijedlog Nadzornog odbora,  
 - O planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. zakona o javnim preduzećima,  
 - O poslovniku i poslovnicima na prijedlog Nadzornog odbora,  
 - O imenovanju Nadzornog odbora,  
 - O imenovanju Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,  
 - Odlučuje o naknadama za rad članovima Nadzornog odbora o Odbora za reviziju,  
 - Odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i zakonom o javnim preduzećima i Statutom Društva.

#### Član 37.

Skupština Društva razmatra izvještaj o radu i poslovanju Društva i podnosi isti Općinskom vijeću Ključ, najmanje jednom godišnje:

Skupština Općinskog vijeću na suglasnost dostavlja sljedeće:

- Odluku o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,
- Odluku o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- Odluku o promjeni oblika i podjeli Društva,
- Odluku o prenosu firme i Društva na druge,
- Odluku o pristupanju Društvu drugog člana,
- Plan poslovanja, odnosno revidirani plan poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnim preduzećima.

#### Nadzorni odbor

#### Član 38

Nadzorni odbor je organ upravljanja i sastoji se od predsjednika i dva člana, koga imenuje i razrješava Skupština Društva u skladu sa odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima («Službene novine F BiH» br:134/04) i odredbama Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH («Službeni glasnik BiH», broj:13/02). Nadzorni odbor imenuje se na period od 4 godine.

#### Član 39.

Nadležnost Nadzornog odbora je:

- nadzire poslovanje i rad direktora Društva,
- priprema poslovničke o predlaže ih Skupštini,
- priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini Društva,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju, podnosi prijedlog za njegovo imenovanje Skupštini Društva,
- razmatra provedbene propise za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu direktora za raspodjelu profita,
- imenuje i razrješava direktora Društva u skladu sa važećim propisima,
- daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene ovom Odlukom, Statutom i zakonom,
- organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja,

- donosi Poslovnik o svom radu,  
 - usvaja akte o disciplinskoj odgovornosti, postupku smjenjivanja i isključenja iz Društva,  
 - daje upute direktoru za provođenje uvidaja u vezi sa uočenim nepravilnostima,  
 - prima informacije o provedbi zakona, statuta i kodeksa,  
 - obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima.

#### Član 40.

Vršenjem neposrednog nadzora nad provođenjem određenih poslova (internih kontrola).

Nadzorni odbor će osigurati:

- donošenje jednog ili više Poslovnika kojim se uređuju operativni i funkcionalni aspekti rada Nadzornog odbora i direktora u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima, statutom i etičkim kodeksom,
- prethodnim razmatranjem uz potvrdu zakonitosti Poslovnika od kvalifikovanih lica pravne struke,
- da akti Društva sadrže detaljne odredbe o disciplinskom postupku i pravičnom postupku smjenjivanja odgovornih lica,
- da akti Društva sadrže odredbe o potpunom isključenju sa posla iz Društva na period od najmanje 2 godine za lica koja su smijenjena na način utvrđenim u zakonu o javnim preduzećima i dužnost direktora da u tu svrhu vodi adekvatne kadrovske evidencije,
- utvrđivanje stimulativnih mjera za poboljšanje rada i vrednovanje u Društvu.

#### Uprava Društva

#### Član 41.

Uprava Društva rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Društvo.

Upravu Društva čine direktor i izvršni direktori koji se mogu imenovati prema potrebi. Poslovanje Društva vodi i Društvo zastupa direktor Društva.

#### Član 42.

Direktora i upravu Društva, na osnovu javnog konkursa bira i imenuje Nadzorni odbor, većinom glasova, iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba Društva.

Mandat direktora traje 4 godine.

Za direktora Društva može biti imenovano lice koje pored ispunjavanja općih uslova ima i završenu najmanje višu školsku spremu, pravnog, ekonomskog ili tehničkog smjera i 3 godine radnog iskustva u struci i koji nema smetnji za imenovanje određenih Zakonom.

#### Član 43.

Direktor Društva:

- vodi poslovanje i Društvo zastupa neograničeno u okviru upisane djelatnosti,
  - organizuje i rukovodi procesom rada u Društvu.
- Pored nadležnosti iz prethodnog stava ovog člana direktor je nadležan i za:

- izvještavanje Nadzornog odbora na njegov zahtjev,  
 - dosljednu provedbu etičkog kodeksa u Društvu, kao i da osigura da sva lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom, tako što će protiv lica koja krše etički kodeks pokrenuti disciplinski postupak,  
 - izradu i realizaciju planova poslovanja,  
 - izradu provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbi važeći zakona i propisa o postupku nabavki,  
 - pripremu prijedloga o raspodjeli profita,  
 - zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u Poslovniku o poslovnicima, te važećim zakonima, kao i drugim pravima zaposlenika po osnovu rada,  
 - odgovoran je za primjenu preporuka Odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi Odbor za reviziju  
 - i za druga pitanja utvrđena Zakonom, Kolektivnim ugovorom, ovom Odlukom i Statutom Društva.

#### Član 44.

Za zakonitost u radu Društva (provedbu Zakona, Statuta, Pravilnika, Poslovnika, smjernica i preporuka) odgovara direktor Društva.

Društvo u pojedinim pravnim poslovima može zastupati i predstavljati i drugo lice, osim pravnih lica na osnovu punomoći izdate od direktora Društva.

U spoljno-trgovinskom prometu Društvo zastupa i predstavlja direktor, a za pojedine vrste poslova direktor može ovlastiti drugo lice, na osnovu posebne punomoći i u skladu sa zakonskim propisima.

#### Odbor za reviziju

#### Član 45.

Odbor za reviziju je poseban organ Društva.

Odbor za reviziju se sastoji od tri člana.

Izbor kandidata Odbora za reviziju Društva vrši Nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da se izbor vrši iz reda kandidata, koji su najkvalifikovaniji za tu funkciju.

Nakon izbora kandidata Odbor za reviziju Društva, Nadzorni odbor dostavlja sastav odbora u formi prijedloga Skupštini Društva za njegovo imenovanje. Predsjednik i član Odbora za reviziju ne može biti član Nadzornog odbora, uprave Društva, zaposlenik u Društvu, niti imati direktni finansijski interes u Društvu, izuzev novčane naknade po osnovu funkcije.

#### Član 46.

Odbor za reviziju je dužan:

- imenovati vanjskog revizora,
- razmotri godišnju studiju rizika i plan revizije u pogledu rizičnih područja i revizija koje će izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana,
- osigurati da interne kontrole Društva budu organizovane na odgovarajući način i funkcionišu u skladu sa propisima, te izvršavaju obaveze u skladu sa međunarodnim revizorskim standardima,
- podnosi Nadzornom odboru mjesečne izvještaje o održanim sastancima,

- vrši i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

### XI UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

#### Član 47.

U Društvu se organiziraju organizacione jedinice u zavisnosti od karaktera i procesa rada.

Organizacione jedinice Društva nemaju svojstvo pravnog lica i ne upisuju se u sudski registar.

Zaposlenici u organizacionim jedinicama obavljaju poslove u skladu sa opisom poslova iz Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Društvu i po nalogu direktora, a u skladu sa Zakonom.

#### Član 48.

Bliža organizacija Društva uređuje se Statutom.

#### Član 49.

Društvo može osnovati dio Društva-podružnicu van mjesta sjedišta Društva.

Dio Društva-podružnica iz prethodnog člana može obavljati sve poslove u okviru djelatnosti Društva upisanih u sudski registar i pri tome sticati prava i preuzimati obaveze u ime i za račun Društva.

Dio Društva – podružnica iz stava 1. i 2. ovog člana nemaju svojstvo pravnog lica, a upisuju se u sudski registar.

Član 50.

Odluku o osnivanju dijela Društva-podružnice iz prethodnog člana donosi Nadzorni odbor na prijedlog direktora.

### XII NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI

#### Član 51.

Društvu je strogo zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u Društvu ili trećim licima ili pružanje garancija ili osiguranja za kredit,
- davanjem putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava za donacije,
- isplatu plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja,
- isplatu plaća zaposlenim protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i socijalnom osiguranju,
- učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremalo pozive na tender,
- vršenje izmjena i dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršena u skladu sa zakonom o javnim nabavkama,
- prihvatanje plaćanja sredstvom koji zamjenjuje novac, plaćanje u naturi ili gotovinskom ekvivalentu,
- investiranje tekući sredstava Društva osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima o investiranju javnih fondova,
- zaključivanje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM bez